

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

1. Objetivo

Realizar todas as etapas abaixo descritas, a fim de conferir, armazenar e dispensar produtos nas condições estabelecidas pela legislação sanitária e livre de qualquer dano.

2. Responsável (is)

- Farmacêuticos nas FDs ou nos DUS, ou;
- Coordenador do Serviço de Saúde nos DUS.

3. Definições

- Recebimento: procedimento de receber na unidade de saúde o medicamento enviado pelo Núcleo de Distribuição de Medicamentos (NDM), com a conferência de volumes e dos quantitativos recebidos por lote;
- Termolábil: medicamentos particularmente sensíveis à ação da temperatura e que por isso geralmente requerem armazenamento sob refrigeração (entre 2 °C e 8 °C). Este armazenamento deve ser realizado em refrigeradores apropriados, não sendo permitido, por exemplo, o uso de equipamentos do tipo “frigobar”.
- Entrada: procedimento de inclusão dos medicamentos / insumos no sistema GMAT.
- Armazenamento: procedimento que possibilita o estoque ordenado (respeitando validade e número de lote) e racional de várias categorias de materiais e produtos.
- Divergência: qualquer diferença entre o recebido fisicamente e o que consta no espelho de recebimento (volumes) ou na guia de separação (quantidade diferentes, lotes diferentes, itens diferentes).
- Produtos avariados: serão considerados aqueles cuja embalagem ou produto tenha sido quebrado, rompido e/ou danificado acidentalmente, durante seu transporte ou manuseio.

4. Procedimento

Os medicamentos / insumos são enviados às Farmácias Distritais (FDs) e Dispensários das Unidades de Saúde (DUS) de acordo com a Programação da Gestão Logística da Assistência Farmacêutica.

4.1. Recebimento

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

4.1.1 Conferência de volumes

4.1.1.1 O profissional responsável nas FDs e DUS deve contar o número de volumes por almoxarifado (conforme consta no espelho, modelo <https://shre.ink/lnSO>) que está sendo entregue e assinar o espelho de entrega da CAF.

Qualquer divergência na quantidade de volumes deve ser registrada no espelho de recebimento e no formulário <https://forms.gle/RSnjeJPRTjxWUNz17>.

4.1.1.2 Os volumes só DEVEM ser abertos no ato da conferência dos produtos.

4.1.2 Conferência dos produtos

4.1.2.1 O profissional designado pela unidade deve conferir medicamentos / insumos pela quantidade, lote e validade; deve ainda, inspecionar fisicamente suas condições físicas e de rotulagem.

4.1.2.2 A conferência é feita a partir das quantidades ATENDIDAS constante na SRM atendida através do Sistema GMAT – PROCEMPA

SME Ano/Núm.: 2018/5523	Operação: Retirada de Material	Situação: Atendida	Desde: 11/04/2018 11:24	Operador: jvanti
Fornecedor: SMS - SMS - MEDICAMENTOS - LISTA BÁSICA Almoxarifado		Grupo Unid. Adm: SMS Gerencia Distrital SCS	Unid. Adm.: US Campo Novo	
Requerente: tiago.neu	Aprovador: tiago.neu			
Observação:				
Justificativa: ALTERADO: Dexta 120-100, Medrox inj 150-100, Noretis 0,35 20-10. INCLuíDOS: Beclô 50, Carvedilol, Loratadina e Isossorbida.				

A. Est.	P. Box	Material	Qtde Exist. Unid. Adm.	U.M.	Qtde Solicitada	Qtde Atendida Lote	Qtde Aten. Lote	Validade	Marca
Z 999	Z 999	1001411 Acido acetilsalicílico 100mg, comprimido	0,00	CO	8.000,00	8.000,00 0451569	8.000,00	20/12/2019	IMEC
Z 999	Z 999	1041169 Acido fólico 5mg, comprimido	0,00	CO	600,00				
Z 999	Z 999	1088004 Albendazol 400mg, comprimido	0,00	CO	50,00	20,00 18A333	20,00	04/01/2020	Prati
Z 999	Z 999	1088012 Albendazol 40mg/ml, suspensao oral, frasco 10ml	0,00	FR	60,00	31,00 1802653	31,00	31/03/2020	Geolab

4.1.2.3 O prazo para a conferência dos medicamentos / insumos entregues é de 2 dias úteis (a partir do recebimento dos volumes).

4.1.2.4 Caso tenha alguma divergência (quantidade diferente do informado na SRM, excedentes ou faltas, lotes diferentes...) no pedido a mesma deverá ser registrada no formulário <https://forms.gle/RSnjeJPRTjxWUNz17>.

Após o preenchimento do formulário aguardar as orientações do NDM para tratar as divergências.

4.1.2.4.1 Caso seja verificado algum produto avariado ao abrir as caixas, ele não deve ser tratado como divergência.

4.1.3.1 Para recebimentos **sem divergências** seguir passo 4.2;

4.1.3.2 Para recebimentos **com divergências** seguir passo 4.3;

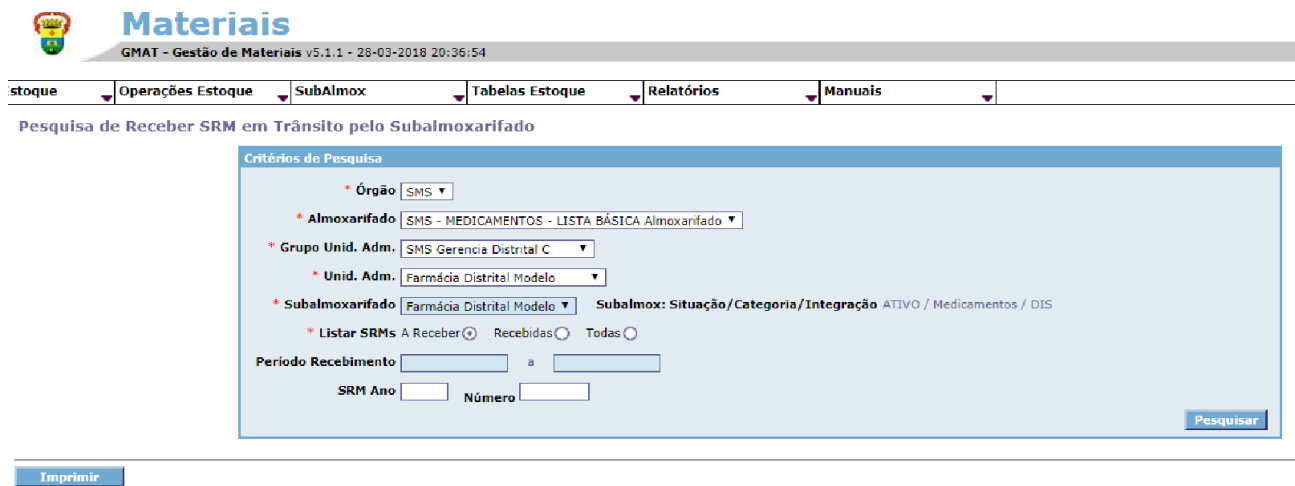
4.1.3.3 Para recebimentos **com produto avariado** seguir passo 4.2 e fazer o tratamento do item avariado conforme POP 08 - Produtos avariados.

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

4.2. Entrada no GMAT:

4.2.1 Após a conferência, as quantidades devem ser recebidas no sistema GMAT através da função “0572 - Receber SRM em Trânsito pelo Subalmoxarifado”, localizada na aba “SubAlmox”. Deve-se selecionar Grupo Unidade Administrativa e Unidade Administrativa e digitar o número da SRM e seu respectivo ano.

OBS: Deve ser selecionado em Listar SRMs: “a receber”.



Materiais
GMAT - Gestão de Materiais v5.1.1 - 28-03-2018 20:36:54

estoque | Operações Estoque | SubAlmox | Tabelas Estoque | Relatórios | Manuais

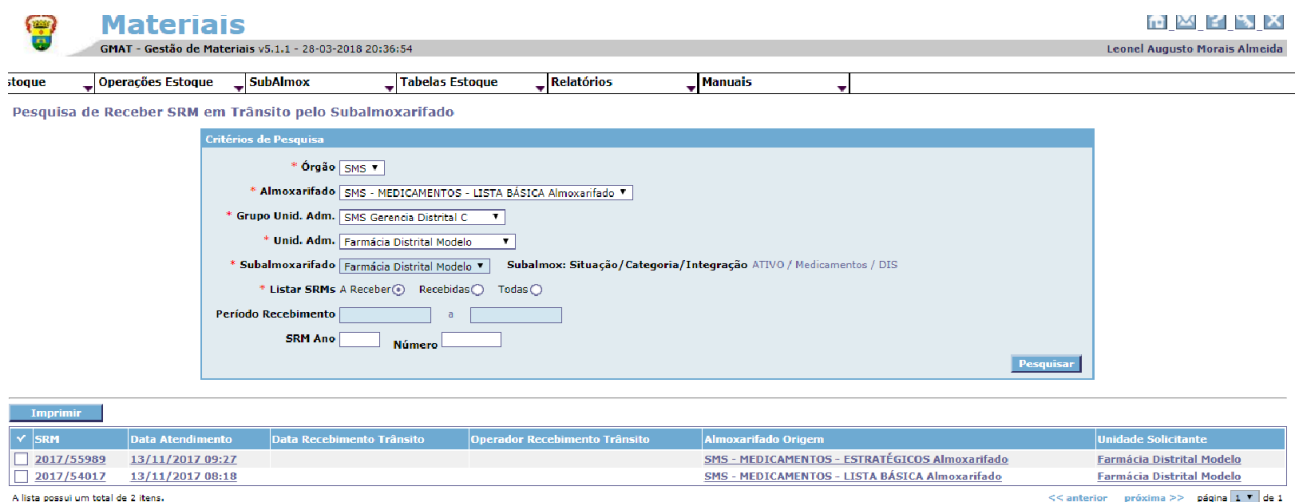
Pesquisa de Receber SRM em Trânsito pelo Subalmoxarifado

Critérios de Pesquisa

- * Órgão: SMS
- * Almoxarifado: SMS - MEDICAMENTOS - LISTA BÁSICA Almoxarifado
- * Grupo Unid. Adm.: SMS Gerencia Distrital C
- * Unid. Adm.: Farmácia Distrital Modelo
- * Subalmoxarifado: Farmácia Distrital Modelo | Subalmox: Situação/Categoria/Integração ATIVO / Medicamentos / DIS
- * Listar SRMs: A Receber (selected) | Recebidas | Todas
- Período Recebimento: [] a []
- SRM Ano: [] Número: []

[Pesquisar](#)

[Imprimir](#)



Materiais
GMAT - Gestão de Materiais v5.1.1 - 28-03-2018 20:36:54 | Leonel Augusto Morais Almeida

estoque | Operações Estoque | SubAlmox | Tabelas Estoque | Relatórios | Manuais

Pesquisa de Receber SRM em Trânsito pelo Subalmoxarifado

Critérios de Pesquisa

- * Órgão: SMS
- * Almoxarifado: SMS - MEDICAMENTOS - LISTA BÁSICA Almoxarifado
- * Grupo Unid. Adm.: SMS Gerencia Distrital C
- * Unid. Adm.: Farmácia Distrital Modelo
- * Subalmoxarifado: Farmácia Distrital Modelo | Subalmox: Situação/Categoria/Integração ATIVO / Medicamentos / DIS
- * Listar SRMs: A Receber (selected) | Recebidas | Todas
- Período Recebimento: [] a []
- SRM Ano: [] Número: []

[Pesquisar](#)

[Imprimir](#)

SRM	Data Atendimento	Data Recebimento Trânsito	Operador Recebimento Trânsito	Almoxarifado Origem	Unidade Solicitante
<input type="checkbox"/> 2017/55989	13/11/2017 09:27			SMS - MEDICAMENTOS - ESTRATÉGICOS Almoxarifado	Farmácia Distrital Modelo
<input type="checkbox"/> 2017/54017	13/11/2017 08:18			SMS - MEDICAMENTOS - LISTA BÁSICA Almoxarifado	Farmácia Distrital Modelo

A lista possui um total de 2 itens. << anterior próxima >> página 1 de 1

4.2.2 Caso a SRM tenha sido recebida em CONFORMIDADE, clicar em “Receber SRM”

OBS: o campo “Quantidade Recebida” deve permanecer em branco.

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

4.3 Para recebimentos **com divergências** seguir os passos abaixo:

4.3.1 Divergências com recebimento de **Quantidades INFERIORES**

4.3.1.1 Na operação 0572 - Receber SRM em Trânsito, **COLOCAR AS QUANTIDADES EFETIVAMENTE RECEBIDAS E SELECIONAR JUSTIFICATIVA DA DIVERGÊNCIA.**

Pesquisa de Receber SRM em Trânsito pelo Subalmoxarifado > Edição de Receber SRM em Trânsito pelo Subalmoxarifado

Código Material	Nome Material	Qtde Solicitada	Qtde Atendida
734966	Soma de mescla de nicotina 2mg	400.00000	0,00000
548545	H 100mg (zonazida 100mg), comprimido	600.00000	600.00000
371083	Nicotina 14mg, adesivo	336.00000	336.00000
1089424	Nicotina 21mg, adesivo	231.00000	231.00000
571075	Nicotina 7mg, adesivo	35.00000	35.00000
548552	Rh 225mg (infamantina 150mg + isonazida 75mg)	504.00000	504.00000

Obs.: Só entrarão no estoque do Subalmoxarifado as quantidades efetivamente recebidas.

4.3.1.2 Preencher formulário conforme item 4.1.2.4.

4.3.1.3 Aguardar a orientação do NDM para tratar a divergência.

4.3.1.4 Em caso de orientação de devolução, essa será realizada pelo NDM.

4.3.2 Divergências com recebimento de **Quantidades SUPERIORES**

4.3.2.1 Ir na operação 0572 Receber SRM em Trânsito, manter o campo quantidade recebida em branco e clicar em Receber SRM.

4.3.2.2 Preencher formulário conforme item 4.1.2.4.

4.3.2.3 Segregar a quantidade excedente em **SEPARADO**, sem mexer, e aguardar a orientação: o NDM vai proceder ao recolhimento do excedente ou vai orientar a fazer uma SRM suplementar.

4.3.3 Divergências de **LOTES**

4.3.3.1 Ir na operação 0572 Receber SRM em Trânsito, para o item divergente, colocar no campo

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

quantidade recebida a quantidade 0 (zero) e clicar em Receber SRM.

4.3.3.2 Preencher formulário conforme item 4.1.2.4.

4.3.3.3 Segregar o lote em SEPARADO, sem mexer, e aguardar a orientação do NDM para tratar a divergência.

4.3.4 Divergências de **ITENS**

4.3.4.1 Ir na operação 0572 Receber SRM em Trânsito, para o item divergente, colocar no campo quantidade recebida a quantidade 0 (zero) e clicar em Receber SRM.

4.3.4.2 Preencher formulário conforme item 4.1.2.4.

4.3.4.3 Segregar o item divergente em SEPARADO, sem mexer, e aguardar a orientação do NDM para tratar a divergência.

4.4 Armazenamento

4.4.1 Os medicamentos devem ser armazenados de forma que não tenham contato direto com o solo em paletes ou em prateleiras, em local que não recebam luz solar direta e umidade controlada. Deve haver controle de temperatura e umidade conforme POP nº 02 Verificação de temperatura e umidade ambientais.

4.4.2 As condições de armazenagem dos medicamentos devem seguir as especificações do detentor do registro.

4.4.3 Os produtos corrosivos, inflamáveis ou explosivos, são armazenados longe de fontes de calor e de materiais que provoquem faíscas, isto é, em prateleiras afastadas da ação do sol e de outras fontes de calor, e de materiais que possam causar riscos de explosão.

4.4.4 Os medicamentos termolábeis devem ser protegidos de qualquer tipo de luz, exposição direta ao solo e também do congelamento, para preservação de suas atividades farmacológicas.

4.4.5 Os medicamentos controlados (Portaria nº. 344/98) devem estar armazenados em armários e/ou salas fechados com chave, onde esta fique em poder da farmacêutica.

4.4.6 Os medicamentos devem ser organizados na prateleira respeitando a regra do que vence primeiro sai antes e o que vence depois sai depois (fica atrás) sistema PVPS/FIFO;

4.4.7 Os lotes, com a mesma validade devem ser organizados na prateleira de forma separada.

POP Nº 01	RECEBIMENTO, ENTRADA E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS NAS FARMÁCIAS DISTRITAIS E UNIDADES DE SAÚDE	VERSÃO 03	DATA 12/06/2023
-----------	--	-----------	--------------------

4.4.8 Os medicamentos contendo antibióticos podem ser separados do restante dos medicamentos em prateleira exclusiva.

4.4.9 Medicamentos de lotes diferentes não podem ficar em mesmo bin, sem que haja alguma separação entre eles, e de forma em que o vence primeiro seja dispensado primeiro.

5. Referências

Resolução de Diretoria Colegiada - RDC nº 430, de 8 de outubro de 2020.

6. Histórico de alterações

- POP ajustado para novo Layout
- Mudança da nomeação de CAF para NDM
- Inclusão do item 4.1.2.4
- Revisão do item armazenamento
- Alteração do fluxo de divergências
- Revisão do item 4.1.2.4.1

Elaborado por: Ana Lucia R. Ely Pitta P. Matrícula: 1112430/02	Data: 12/06/2023
Revisado por: Grazielle P. Ramos Pedrazza Matrícula: 1487876/01	Data: 10/07/2023
Aprovado por: Mariana Ferraz Rodrigues Matrícula: 1314696/01	Data 12/07/2023