

 <p>Prefeitura de Porto Alegre SECRETARIA DE SAÚDE</p>	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM</p>	
<p>Data Emissão: 08/2025</p>	<p>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO N° 64 (atualizado) USO, VERIFICAÇÃO PERIÓDICA DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) ZOLL AED PLUS NAS UNIDADES DE SAÚDE</p>	<p>Próxima Revisão 08/2027</p>
<p>Elaborado: 21/08/2025 Tatiane Pires Bernardes Enfermeira/COREN/RS/201620</p>	<p>Revisado: 21/08/2025 Vanessa C. S. Coffy Enfermeira/COREN/RS/110074 Tamara F. de Oliveira Tec. Enf./COREN/RS/91651 Leonardo Rodrigues Enfermeira/COREN/RS/27254</p>	<p>Aprovado: 22/08/2025 Leonardo Rodrigues Enfermeiro COREN/RS/27254 Caroline Ceolin Zacarias Diretora Adjunta APS COREN/RS/0170246</p>

1. DEFINIÇÃO

Este Procedimento Operacional Padrão (POP) tem como objetivo estabelecer instruções detalhadas para o uso, substituição de baterias e verificação periódica das pás/eletrodos do **DEA ZOLL AED Plus**, assegurando que o equipamento permaneça sempre apto para uso imediato em situações de urgência e emergência.

2. RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

Execução: Equipe de Enfermagem.

Supervisão: Enfermeiro(a) e gerência da unidade..

3. LOCAL DA APLICABILIDADE

Unidades de saúde que possuem o modelo DEA AED ZOLL Plus.

4. MATERIAIS NECESSÁRIOS

- Baterias novas de dióxido de lítio manganês CR123A (10 unidades)
- Pás/eletrodos adesivos originais, dentro da validade
- Chave de fenda (se necessário para abertura do compartimento de baterias)
- Manual do fabricante
- Registro de controle de check list

5. PROCEDIMENTO

5.1 Verificação da Necessidade de Troca da Bateria

O DEA emite alerta sonoro e visual indicando necessidade de troca. Recomenda-se troca preventiva a cada 5 anos. (ver anexo A e B).

5.2 Remoção da Bateria Antiga

1. Desligar o DEA.
2. Abrir o compartimento traseiro.
3. Remover as 10 baterias antigas.
4. Descartar corretamente.

5.3 Instalação da Nova Bateria

Inserir as 10 baterias respeitando a polaridade, pressionar o botão de reset e verificar se o status indica 'Unidade OK'.

5.4 Teste de Funcionamento

Ligar o DEA, aguardar 2 minutos, realizar autoteste manual e confirmar se o status está normal.

5.5 Verificação Periódica das Pás/Eletrodos

Conferir mensalmente validade e integridade das pás. Substituir antecipadamente se próximo ao vencimento.

5.6 Registro das Condições de Uso do DEA

As verificações devem ser realizadas mensalmente e semestralmente, conforme Anexo C e D.

5.6.1. Verificação Mensal (ver anexo C)

Item	O que verificar	Objetivo da verificação	Procedimento
1	Indicador de carga da bateria	Garantir carga suficiente	Ligar o DEA e verificar visor
2	Teste funcional do DEA	Confirmar funcionamento	Executar autoteste

3	Validade das pás/eletrodos	Garantir pás utilizáveis	Substituir se vencidas
4	Condições físicas das pás	Evitar uso de pás danificadas	Inspecionar embalagem

5.6.2. Verificações Semestrais (ver anexo D)

Item	O que verificar	Objetivo da verificação	Procedimento
1	Revisão física da bateria	Garantir integridade	Retirar, inspecionar e reinstalar
2	Carga preventiva	Prevenir falhas	Carregar completamente
3	Condições de armazenamento das pás	Evitar deterioração	Conferir e reposicionar
4	Substituição preventiva da bateria	Manter DEA funcional	Substituir a cada 5 anos
5	Substituição de pás/eletrodos	Disponibilizar pás adequadas	Trocar vencidas ou danificadas

6. CUIDADOS ESPECIAIS

Para garantir a máxima eficiência, segurança e disponibilidade imediata do Desfibrilador Externo Automático (DEA) modelo **ZOLL AED Plus**, devem ser observados os seguintes cuidados:

- **Utilizar exclusivamente pás/eletrodos e baterias originais recomendados pelo fabricante**, assegurando o perfeito funcionamento do equipamento.
- **Jamais reutilizar pás que já foram aplicadas em atendimentos anteriores**, pois a sua eficácia é comprometida após o uso.
- **Substituir imediatamente pás vencidas** ou com embalagem danificada, mantendo sempre um kit de reposição disponível na unidade.
- **Evitar o uso de baterias antigas, de marcas não homologadas ou com carga insuficiente**, para prevenir falhas operacionais.
- **Manter o DEA sempre com carga adequada**, evitando armazená-lo com baterias fracas ou descarregadas; realizar a troca preventiva de acordo com as recomendações do fabricante.

- **Armazenar o equipamento e os insumos em local seco, protegido da umidade, calor excessivo e luz solar direta**, prevenindo deterioração precoce.
- **Posicionar o DEA em local de fácil acesso**, sinalizado e desobstruído, permitindo resposta rápida em situações de emergência.
- **Realizar inspeções periódicas mensais e semestrais** (Anexos A e B) para garantir a plena disponibilidade do equipamento e dos acessórios.
- **Posicionar o DEA em área de fácil acesso e desobstruída**, evitando locais trancados, de difícil visualização ou bloqueados por mobiliários.
- **Realizar inspeções periódicas mensais e semestrais** (Anexos A e B) para garantir a plena disponibilidade do equipamento e dos acessórios.

7. REFERÊNCIAS

ZOLL MEDICAL CORPORATION. **Guia do Administrador – DEA ZOLL AED Plus**. Chelmsford, MA: Zoll Medical Corporation, 2023.

ZOLL MEDICAL CORPORATION. **Manual do Operador – DEA ZOLL AED Plus**. Chelmsford, MA: Zoll Medical Corporation, 2023.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução RDC nº 222, de 28 de março de 2018**. Regulamenta as Boas Práticas de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde. *Diário Oficial da União*, Brasília, DF, 29 mar. 2018.

BRASIL. Sociedade Brasileira de Cardiologia. **Diretrizes de Ressuscitação Cardiopulmonar e Uso do Desfibrilador Externo Automático (DEA)**. *Arquivos Brasileiros de Cardiologia*, São Paulo, 2023.

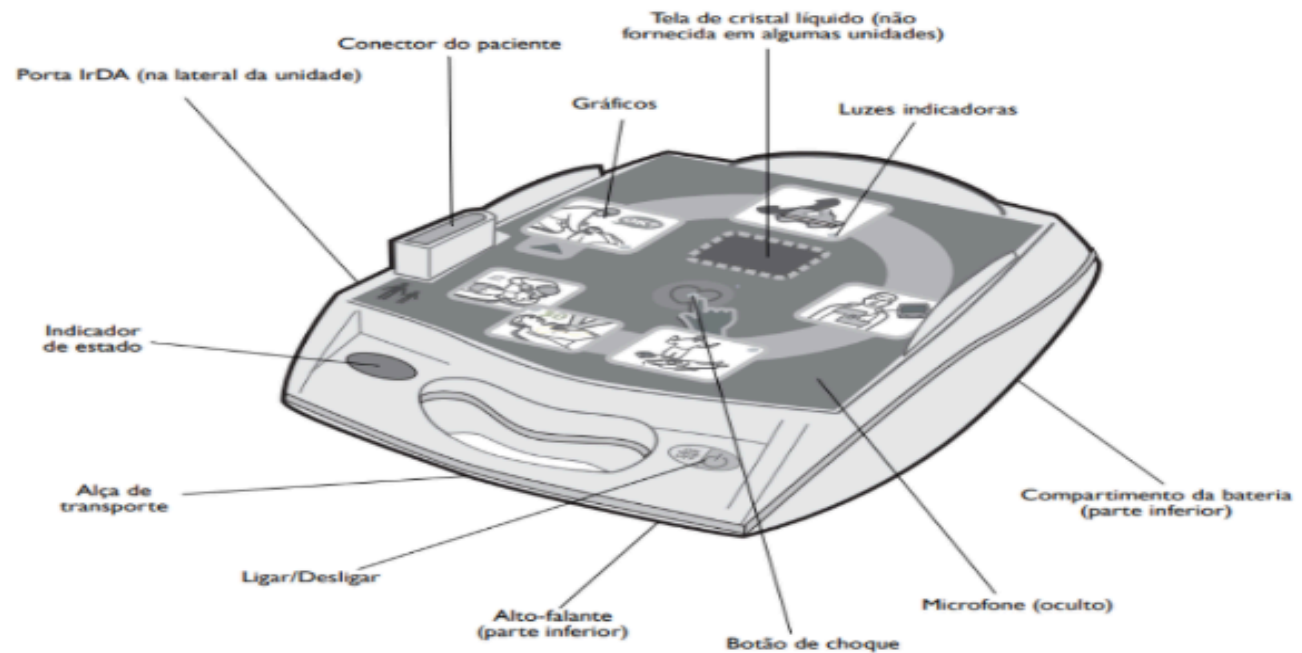
ANEXO A - VISÃO GERAL DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) AED ZOLL PLUS

Visão geral do DEA

Atenção as seguintes

funções:

- Controles operacionais e indicadores
- Uso dos gráficos do AED
- Uso dos comandos de voz
- Uso da tela de cristal líquido
- Uso do SPSVA (PASS)
- Uso dos eletrodos
- Aplicação de CPR-D-padz
- Uso da função de monitoração do RCP -- Real CPR Help
- Uso da Opção de gravação de áudio



Fonte: ZOLL AED Plus Guia do administrador

ANEXO B - PASSOS PARA A TROCA DE BATERIAS DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) AED ZOLL PLUS

PASSO 1

Verificar o painel do DEA:

- Verificar o painel do DEA: Se um “X” vermelho aparece na janela do indicador de status ou a mensagem “Troque as baterias” for exibida na tela.



PASSO 2

Localizar o compartimento das baterias na parte traseira do equipamento.

- Desligar o DEA antes da remoção das baterias.
- Localizar o compartimento das baterias na parte traseira do equipamento.
- Utilizar um extrator de grampo ou ferramenta similar para destravar as travas da tampa da bateria.



Inserir o extrator.



ANEXO B - PASSOS PARA A TROCA DE BATERIAS DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) AED ZOLL PLUS

PASSO 3

Remover a tampa de proteção das baterias.

- Remover todas as 10 baterias simultaneamente e descartá-las conforme normas ambientais.



Remover as 10 baterias



PASSO 4

Instalação da Nova Bateria

- Inserir as 10 baterias novas no compartimento, garantindo que estejam corretamente encaixadas conforme a polaridade indicada.
- Inserir primeiro o bloco de baterias do lado direito, seguido das duas baterias centrais e, por fim, as quatro baterias do lado esquerdo.

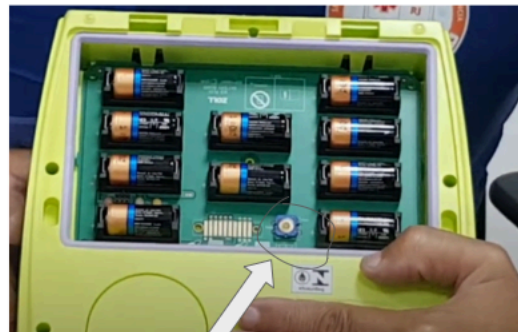


ANEXO B - PASSOS PARA A TROCA DE BATERIAS DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) AED ZOLL PLUS

PASSO 5

RESET no equipamento

- Pressionar o botão de reset da bateria (localizado dentro do compartimento de baterias) para inicializar o sistema.
- Ligar o DEA e verificar se o indicador de status exibe um sinal verde e a mensagem "Unidade OK".



Botão de RESET

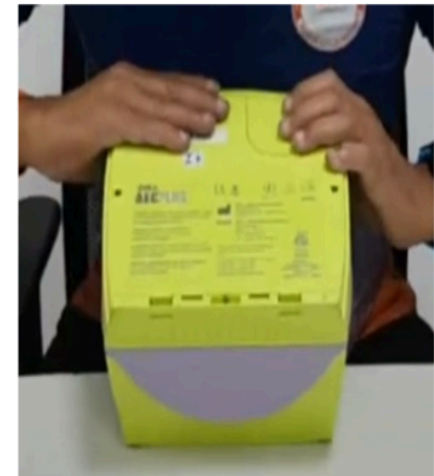
Apertar



PASSO 6

Feche bem a tampa

- Ligar o DEA e verificar se o indicador de status exibe um sinal verde e a mensagem "Unidade OK".





ANEXO B - PASSOS PARA A TROCA DE BATERIAS DO DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO (DEA) AED ZOLL PLUS

PASSO 7

Teste de Funcionamento

- Ligar Após a troca, aguardar 2 minutos e verificar se o símbolo verde aparece na tela do DEA.
- Se houver um “X” vermelho ou alerta sonoro, repetir a instalação das baterias e verificar possíveis falhas.
- Realizar um auto teste manual pressionando e segurando o botão Ligar/Desligar por 5 segundos. Se o equipamento falhar, notificar imediatamente a equipe técnica.



 <p>Prefeitura de Porto Alegre SECRETARIA DE SAÚDE</p>	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM</p>	
---	---	---

ANEXO C - CHECKLIST MENSAL

Unidade de Saúde: _____



Mês Vigente: _____

Item	Descrição	OK (✓)	Observações
1	Ligar o DEA e verificar visor		
2	Executar autoteste		
3	Conferir carga da bateria no painel do DEA.		
4	Substituir baterias se vencidas ou por vencer		
5	Verificar integridade física do DEA e do carregador.		
6	Verificar integridade das pás/eletrodos e confirmar validade.		
7	Registrar resultado da verificação no controle da unidade.		

Responsável: _____

Assinatura: _____

Data: ____/____/____

 <p>Prefeitura de Porto Alegre SECRETARIA DE SAÚDE</p>	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DIRETORIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM</p>	
--	---	---

ANEXO D - CHECK LIST SEMESTRAL

Unidade de Saúde: _____

1º Semestre () ou 2º Semestre ()

Item	Descrição	OK (✓)	Observações
1	Retirar a bateria do DEA, inspecionar contatos e limpar se necessário.		
2	Substituir a bateria descartável de backup se estiver próxima da validade.		
3	Verificar validade das pás/eletrodos e substituir se necessário.		
4	Executar o autoteste completo do DEA após reinstalar a bateria.		
5	Conferir integridade geral do equipamento e acessórios.		
6	Registrar resultado da verificação se haverá algum encaminhamento		

Responsável: _____

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____